

DE ALGEMENE VERORDENING GEGEVENS BESCHERMING

In toepassing van artikel 13 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 "GDPR" genoemd), legt de maatschappij AFI ESCA u een informatienota voor met betrekking tot de voornaamste gegevens verwerkingen die zij toepast.

Wij informeren u dat onderhavige mededeling regelmatig bijgewerkt kan worden in het kader van de aanpassing aan de evolutie van onze organisatie, onze aanbiedingen en de geldende wettelijke regelgevingen.

Het is goed mogelijk dat onderhavig document evolueert en de laatste online versie zal de van kracht zijnde versie zijn. Wij vragen u om er regelmatig kennis van te nemen op onze website. In geval van substantiële wijzigingen van deze mededeling, zullen wij u daar uitdrukkelijk over informeren via onze gebruikelijke communicatiekanalen.

Voorstelling van de Verantwoordelijke van de verwerking

DE VERANTWOORDELIJKE VAN DE VERWERKING IS DE FIRMA :

SA AFI ESCA – HR STRAATSBURG TI 548 502 517 met een kapitaal van 12 359 520.00 EUR.
2, quai Kléber
CS 30441
67 008 STRASBOURG Cedex

Vertegenwoordigd door de heer M. Elie TOLEDANO, in zijn hoedanigheid van Algemeen Directeur.

DE MAATSCHAPPIJ AFI.ESCA HEEFT EEN DATA PROTECTION OFFICER AANGESTELD :

AFI ESCA
2, quai Kléber
CS 30441
67 008 STRASBOURG Cedex
dpo@afi-esca.com

Voorstelling van de categorieën verzamelde gegevens en van de doeleinden van de verwerking

Uw gegevens worden verzameld en verwerkt voor meerdere doeleinden:

1. VOOR DE BEOORDELING VAN HET RISICO

Uw gegevens die verzameld werden via de aanvragen tot inschrijving en de eventueel vereiste aanvullende documenten afhankelijk van het type overeenkomst, worden geregistreerd en geanalyseerd in het kader van «de beoordeling van de risico's», hetgeen het onderzoek en de beoordeling omvat van de kenmerken van het risico om er in het bijzonder de frequentie, de gemiddelde kostprijs, de maximum mogelijke kostprijs van het schadegeval, van te bepalen zodat een tarificatie opgemaakt kan worden en de verzekeraarbaarheid van het risico geverifieerd kan worden.

Bij het niet bezorgen van de gevraagde informatie, bent u ervan verwittigd dat het mogelijk is dat de Verzekeraar niet in staat is om het te dekken risico correct te beoordelen en een aangepaste tarificatie voor te stellen, hetgeen er mogelijk toe kan leiden dat AFI.ESCA de inschrijving op de verzekeringsovereenkomst niet kan aanvaarden.

2. VOOR HET AFSLUITEN VAN DE VERZEKERINGSOVEREENKOMSTEN

Vanaf het ogenblik van de aanvaarding van het risico worden uw gegevens gebruikt voor de uitgifte van alle contractuele alsook boekhoudkundige documenten, in het bijzonder voor de inning van de premies.

3. VOOR HET BEHEER EN DE UITVOERING VAN DE GESLOTEN OVEREENKOMSTEN

Dit omvat het geheel van de uitgevoerde administratieve en technische verrichtingen teneinde uw account bij te werken en te beantwoorden aan uw vragen, ongeacht de informatiedrager van de vraag (telefoon, e-mail, post).

4. VOOR HET BEHEER EN DE VERWERKING VAN DE AANGIFTES VAN SCHADEGEVALLEN

5. VOOR DE FRAUDEBESTRIJDING

6. VOOR DE NALEVING VAN DE «SWG-FT» REGLEMENTERING INZAKE DE STRIJD TEGEN HET WITWASSEN VAN GELD EN DE FINANCIERING VAN TERRORISME

7. VOOR HET NALEVEN IN HET ALGEMEEN VAN ELKE WETTELIJKE, REGLEMENTAIRE, ADMINISTRATIEVE BESCHIKKING, EEN FRANSE OF VAN EEN ANDERE STAAT EN DIE VAN TOEPASSING ZOU ZIJN OP AFI ESCA

8. VOOR HET UITVOEREN VAN STATISTISCHE EN ACTUARIËLE STUDIES

De persoonsgegevens die verzameld worden zijn afhankelijk van de aard van de gesloten overeenkomst maar kunnen gegroepeerd worden in de volgende categorieën:

- Identificatiegegevens die betrekking hebben zowel op de intekenaar als op de betaler indien deze verschillend is en de begunstigde(n): identiteit, gegevens (post, e-mail, telefoon), nationaliteit alsook bijbehorende stavingsstukken (kopie van de identiteitskaart, bankidentificatie, ...)
- Identificatiegegevens met betrekking tot eventuele derden die tussenkomen in de overeenkomsten (advocaten, deskundigen, ...)
- Gegevens met betrekking tot de gezinssituatie, de economische, fiscale, financiële situatie en de vermogenstoestand van de intekenaar en de begunstigden
- Gegevens met betrekking tot de professionele toestand van de intekenaar en de begunstigden
- Gegevens die nodig zijn voor de toepassing van de overeenkomst, in het bijzonder de gegevens inzake de betaalwijze en -middelen of inzake de verrichtingen, de onbetaalde rekeningen, de invordering, de toestemming tot afhaling, het bedrag van de premies, de referenties van de inbrenger, van de medeverzekeraars en de herverzekeraars, de duur, de waarborgen, de uitsluitingen,
- Gegevens die nodig zijn voor het beheer van de schadegevallen: de aard van het schadegeval, de expertiseverslagen, de onderzoeksverslagen, de PV's van ongeval, de graad van invaliditeit/onbekwaamheid, de intresten, het overlijdenskapitaal, de bedragen van de uitkeringen, de fiscaliteit, de modaliteiten van vergoeding, de omzetting, de werkloosheidsuitkeringen, ...
- Gegevens inzake de levensgewoontes en de hobby's van de intekenaars
- Gegevens inzake de gezondheid van de intekenaars

Aan wie kunnen uw gegevens overgemaakt worden ?

In het kader van de verschillende acties die wij ondernemen, kunnen uw gegevens toegankelijk gesteld worden aan de volgende categorieën personen :

- het personeel dat belast is met het sluiten, het beheer en de uitvoering van de overeenkomsten,
- de adviserende geneesheren en het personeel dat bevoegd is voor de toegang tot de gegevens inzake gezondheid,
- de gedelegeerden van beheer, de verzekeringsmakelaars, de partners,
- de dienstverleners en de onderaannemers,
- de eenheden van de groep Burrus waartoe de verantwoordelijke van de verwerking behoort in het kader van de uitoefening van hun opdrachten,
- desgevallend de medeverzekeraars en de herverzekeraars,
- de personen die tussenkomen in de overeenkomst zoals de advocaten, deskundigen, uitvoerders van justitie en ministeriële ambtenaren, curatoren, voogden, onderzoekers

Wij delen u mee dat uw gegevens in ieder geval uitsluitend verwerkt worden op het grondgebied van Frankrijk of in een lidstaat van de Europese Unie.

Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?

Wij zullen uw persoonsgegevens gedurende de langste periode bewaren die nodig is overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen die van toepassing zijn.

Indien u meer informatie wenst inzake ons archiveringsbeleid, kunt u een schriftelijke vraag richten zoals voorgesteld in de rubriek «Hoe ons contacteren?».

Wat zijn uw rechten?

Overeenkomstig de van toepassing zijnde reglementering, beschikt u over verschillende rechten, namelijk:

- Recht op toegang: u kunt informatie bekomen inzake de verwerking van uw persoonsgegevens alsook een kopie van die persoonsgegevens.
- Recht op rechtzetting: indien u meent dat uw persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn, kunt u eisen dat deze persoonsgegevens dienovereenkomstig gewijzigd worden.
- Recht op verwijdering: u kunt de verwijdering van uw persoonsgegevens eisen, in de mate waarin dit wettelijk toegestaan is.
- Recht op beperkte verwerking: u kunt de beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens vragen.
- Recht op verzet: u kunt zich verzetten tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, om redenen verbonden met uw specifieke situatie. U beschikt over het onbeperkte recht om u te verzetten tegen de verwerking van uw persoonsgegevens voor direct marketingdoeleinden, met inbegrip van de profilering verbonden met direct marketing.
- Recht op intrekking van uw toestemming: indien u uw toestemming gegeven hebt (dit recht is immers enkel van toepassing voor de verwerkingen gebaseerd op de wettelijke basis van de toestemming) voor de verwerking van uw persoonsgegevens, hebt u het recht om deze toestemming op elk moment in te trekken.
- Recht op overdraagbaarheid van uw gegevens: wanneer dit recht van toepassing is, hebt u het recht dat de persoonsgegevens die u ons bezorgd hebt, u teruggegeven worden of, wanneer dit technisch mogelijk is, om deze over te dragen aan een derde.

Indien u de hierboven opgesomde rechten wenst uit te oefenen, kunt u een schriftelijke vraag richten zoals voorgesteld in de rubriek «Hoe ons contacteren?».

Elke aanvraag dient toegestuurd te worden met een bewijs van uw identiteit (kopie van uw identiteitskaart bijvoorbeeld).

Overeenkomstig de van toepassing zijnde reglementering, hebt u naast uw bovenvermelde rechten, het recht om een klacht in te dienen bij de **Gegevensbeschermingsautoriteit**, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel of via <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/contact>.

Hoe ons contacteren?

Indien u vragen hebt betreffende het gebruik van uw persoonsgegevens in het kader van onze huidige Mededeling van informatie over de bescherming van de persoonsgegevens, kunt u onze verantwoordelijke van de bescherming van de gegevens contacteren via e-mail, gericht aan de Data Protection Officer op het volgende adres: dpo@afi-esca.com die zijn uiterste best zal doen om hierop zo snel mogelijk te antwoorden.